

**Obchodní podmínky společnosti EDUCO CENTRUM s.r.o. („Obchodní podmínky“) pro realizaci uzavřených vzdělávacích akcí s platností od 1. 1. 2017.**

**Tyto obchodní podmínky upravují vzájemné vztahy mezi Objednavateli vzdělávacích akcí a jejich Poskytovatelem, společností EDUCO CENTRUM s.r.o.**

**I. Vymezení pojmů**

1. **Vzdělávací akce** společnosti EDUCO CENTRUM s.r.o. zahrnují celoživotní vzdělávání dospělých ve formě vzdělávacích seminářů a rekvalifikačních kurzů akreditovaných MŠMT, MPSV, MZE, MZ a MV, online webinářů, a dalších typů vzdělávacích programů, a to jak ve formě uzavřených kurzů realizovaných pro skupinu osob v rámci jedné organizace, tak ve formě otevřených akcí realizovaných pro zájemce z řad jednotlivců.
2. **Uzavřené vzdělávací akce** nebo **Uzavřené pobytové vzdělávací akce** jsou kurzy připravené a realizované pro uzavřenou skupinu účastníků v rámci jedné organizace (nebo dle dohody v rámci více organizací).
3. **Objednavatel** je zájemce o realizaci uzavřené vzdělávací akce, který učiní závaznou Objednávku.
4. **Objednávka** je kupní smlouva na vzdělávací akci v písemné nebo elektronické podobě.
5. **Poskytovatel** je společnost EDUCO CENTRUM s.r.o., Krnov, IČ 26869250, DIČ CZ26869250. Společnost zapsaná u rejstříkového soudu v Ostravě pod spisovou značkou C 50834.

**II. Objednávka**

1. Objednavatel je povinen Objednávku vyhotovit v písemné podobě, uvést v ní všechny údaje a náležitosti (v souladu s údaji v Obchodním rejstříku, pokud je v něm subjekt registrován), přičemž tento požadavek se považuje za splněný i v případě, kdy je Objednávka učiněná elektronicky ve formě emailu. Každá takto učiněná, odeslaná nebo předaná Objednávka ze strany Objednavatele je závazná.
  2. Objednávka je Poskytovatelem vzdělávací akce obratem písemně potvrzena.
  3. Odesláním nebo předáním objednávky Objednavatel stvrzuje správnost a pravdivost údajů, stvrzuje rovněž svůj souhlas a seznámení se s obchodními podmínkami Poskytovatele.
  4. Dojde-li k jakékoli změně údajů týkajících se objednávky na straně Objednavatele, je zapotřebí o takových skutečnostech neprodleně písemně informovat Poskytovatele.
  5. Objednavatel vzdělávací akce svým přihlášením dává souhlas Poskytovateli se zpracováním osobních údajů účastníků v souladu s příslušnými ustanovením zákona č. 101/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů, po dobu neurčitou shromažďoval, zpracovával a uchovával osobní údaje uvedené v Objednávce. Osobní údaje zahrnují zejména identifikační údaje účastníků vzdělávání (jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, pracovní zařazení). Osobní údaje budou zpracovávány Poskytovatelem v rozsahu nutném pro účely zajištění výuky, pro potřeby evidence vzdělávacích akcí a účasti na nich, pro účely nabídky dalších služeb. Objednavatel je oprávněn kdykoli takto udělený souhlas odvolat, a to doručením písemného odvolání uděleného souhlasu do sídla Poskytovatele.
- Souhlas se zpracováním osobních údajů v celém rozsahu dle tohoto článku není podmínkou, která by sama o sobě znemožňovala uzavření Objednávky.
- Objednavatel potvrzuje, že poskytnuté osobní údaje jsou přesné a že byl poučen o tom, že se jedná o dobrovolné poskytnutí osobních údajů.
- V případě, že by se Objednavatel domníval, že zpracovatel (čl. 9.5) provádí zpracování jeho osobních údajů, které je v rozporu s ochranou soukromého a osobního života Objednavatele nebo v rozporu se zákonem, zejména jsou-li osobní údaje nepřesné s ohledem na účel jejich zpracování, může:

- požádat zpracovatele o vysvětlení,

- požadovat, aby zpracovatel odstranil takto vzniklý stav.

Požádá-li Objednatel o informaci o zpracování svých osobních údajů, je mu Poskytovatel povinen tuto informaci předat. Poskytovatel má právo za poskytnutí informace podle předchozí věty požadovat přiměřenou úhradu nepřevyšující náklady nezbytné na poskytnutí informace.

6. Objednatel souhlasí se zasíláním informací a obchodních sdělení souvisejících se službami nebo podnikem Poskytovatele na elektronickou adresu Objednatele.

### **III. Platební podmínky**

1. Při objednání vzdělávací akce (s časovou dotací do 64 hod.) vystaví Poskytovatel zálohovou fakturu ve výši 30 % z ceny vzdělávací akce. Po ukončení vzdělávací akce vystaví Poskytovatel fakturu. Ve faktuře bude uvedena celková částka vzdělávací akce a uhrazená záloha. Všechny faktury budou odeslány Objednateli elektronicky.

2. Při objednání vzdělávací akce (s časovou dotací nad 65 hod.) vystaví Poskytovatel zálohovou fakturu ve výši 30 % z ceny vzdělávací akce. V průběhu vzdělávání bude 15 dní po skončení čtvrtletí vystavena faktura na poměrnou část vzdělávací akce. Po ukončení vzdělávací akce Poskytovatel vystaví fakturu. Všechny faktury budou odeslány objednateli elektronicky.

3. Faktura v tištěné podobě je zasílána poštou pouze na základě vyžádání Objednavatele.

4. Není-li fakturovaná částka uhrazena v rámci standardní smlouvené splatnosti faktury, Poskytovatel si vyhrazuje právo účtovat poplatky za upomínky a úroky z prodlení dle OZ č.89/2012 Sb. § 1970.

### **IV. Odstoupení od Objednávky**

1. Odstoupení od Objednávky a případná storna Objednávek jsou přijímána pouze písemně včetně elektronicky ve formě emailu.

2. Objednavatel má možnost odstoupit od Objednávky a zrušit svoji účast na Uzavřené vzdělávací akci nejpozději 14 dní před datem jejího konání. V tomto případě má Poskytovatel vzdělávací akce nárok na storno poplatek ve výši 30 % sjednané ceny Uzavřené vzdělávací akce.

3. Objednavatel má možnost odstoupit od Objednávky a zrušit svoji účast na Uzavřené pobytové vzdělávací akci nejpozději do 14 dní před datem jejího konání. V tomto případě má Poskytovatel vzdělávací akce nárok na storno poplatek ve výši 50% sjednané ceny Uzavřené pobytové vzdělávací akce.

4. Při pozdějším odhlášení Objednatele (méně než 14 dní) z Uzavřené vzdělávací akce nebo Uzavřené pobytové vzdělávací akce musí uhrazena plná cena kurzovního, je však možné delegovat náhradního účastníka (náhradní účastníky). Tuto změnu musí Objednavatel Poskytovateli nahlásit (telefonicky, emailem) nejpozději bezprostředně před zahájením Uzavřené vzdělávací akce a je povinen dodat osobní údaje o náhradním účastníkovi.

5. Ke dni doručení storna bude vystaven příslušný daňový doklad.

### **V. Ostatní ujednání**

1. Poskytovatel si vyhrazuje právo na úpravu programu v rámci vzdělávací akce, změnu lektora, učebních a přednáškových prostor. O této skutečnosti bude Objednavatel včas informován.

2. Absolventi všech uzavřených vzdělávacích akcí (v případě splnění studijních podmínek) obdrží Osvědčení o úspěšném absolvování vzdělávací akce.

### **VI. Reklamační podmínky**

1. Reklamací/stížností uplatňuje Objednavatel vždy písemně, neprodleně po zjištění předmětu reklamacie, a to na adresu EDUCO CENTRUM s.r.o., Revoluční 955/45, 794 01 Krnov.

2. Písemná reklamacie/stížnost musí obsahovat: jméno a příjmení Objednavatele, kontaktní údaje Objednavatele (e-mail, adresa, telefon), číslo smlouvy/ objednávky (variabilní symbol uvedený v

pokynech k platbě), popis předmětu reklamace. Nebude-li zasláná písemnost Objednavatele Poskytovateli obsahovat výše uvedené údaje nezbytné pro řádné podání reklamace, nebude tato písemnost kvalifikována jako reklamace.

3. Způsob a lhůta vyřízení reklamace: Poskytovatel je povinen reklamaci vyřídit nejpozději do 30 dnů ode dne obdržení reklamace od Objednavatele. Dnem obdržení se rozumí datum, kdy byla reklamace doručena na výše uvedenou adresu Poskytovatele. Pokud Poskytovatel uzná reklamaci jako oprávněnou, zajistí obratem nápravu stavu a nabídne Objednavateli adekvátní kompenzaci, ať již formou náhradního plnění nebo finanční a to na základě dohody s ohledem na preferenci zákazníka.

V Krnově dne 1. 1. 2017